



INTEGRITETS- & PUBLICERINGSPOLICY

Gäller f.o.m. bildandemöte 1 augusti 2026 då föreningens stadgar fastställdes och godkändes.

Den här informationen beskriver hur Föreningen Malung Sportdansare (MSD) behandlar personuppgifter och mediapublicering i samband med medlemskap och föreningens verksamhet. Denna integritets- & publiceringspolicy kompletterar föreningens stadgar och ska tillämpas tillsammans med gällande dataskyddslagstiftning.

Informationen lämnas i samband med att personuppgifter samlas in och är avsedd att göra det tydligt vilka uppgifter föreningen behandlar, varför uppgifterna behövs och vilka rättigheter du har.

1. Personuppgiftsansvarig

Föreningen Malung Sportdansare (MSD)

Organisationsnummer: 802557-0667
Hemort: Malung-Sälens kommun

Kontakt:
E-post: kontakt@malungsportdansare.se
Telefon: 0735-39 56 03
Adress: Martebäcken 58B, 780 91 Sälén

Föreningen är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som föreningen bestämmer ändamål och medel för.

2. Vilka personuppgifter behandlar vi?

Beroende på medlemskap och deltagande i föreningens verksamhet kan föreningen behandla exempelvis:

- namn,
- personnummer eller födelsedata när det behövs för identifiering eller administration,
- adress,
- telefonnummer,
- e-postadress,

- uppgifter om medlemskap,
- uppgifter om medlems- och aktivitetsavgifter,
- uppgifter om deltagande i träning, tävling, uppvisning och andra aktiviteter,
- uppgifter som behövs för tävlingsanmälningar och licenser,
- uppgifter som behövs för kommunikation med medlem eller vårdnadshavare,
- fotografier och filmer när detta behandlas inom föreningens verksamhet.

Föreningen ska endast samla in och behandla uppgifter som är relevanta och nödvändiga för det aktuella ändamålet. IMY framhåller bland annat principen om uppgiftsminimering – föreningen ska inte samla in fler personuppgifter än vad som behövs. ([Integritetsskyddsmyndigheten](#)) Detta ligger i linje med föreningens stadgar, där det framgår att medlemmar accepterar behandling av personuppgifter för föreningsadministration och har rätt till information om behandlingen.

3. Varför behandlar vi personuppgifter?

Föreningen behandlar personuppgifter för att kunna:

- administrera medlemskap,
- hantera medlemsavgifter och andra avgifter,
- kommunicera med medlemmar och vårdnadshavare,
- planera och administrera träningar och andra aktiviteter,
- administrera tävlingsanmälningar och licenser,
- genomföra föreningens årsmöten och övriga föreningsadministrativa uppgifter,
- uppfylla skyldigheter enligt lag,
- uppfylla åligganden som följer av medlemskapet,
- uppfylla de regler och krav som följer av föreningens medlemskap i Svenska Danssportförbundet (DSF), Sveriges Riksidrottsförbund (RF) och andra organisationer som föreningen är ansluten till,
- informera om och dokumentera föreningens verksamhet.

4. Vilken rättslig grund använder vi?

Föreningen använder olika rättsliga grunder beroende på vilken behandling det gäller.

Medlemsadministration

För behandling som är nödvändig för att administrera medlemskapet och fullgöra medlemsförhållandet kan föreningen stödja sig på avtal.

Det kan exempelvis gälla uppgifter som behövs för att registrera medlemskap, hantera avgifter och kommunicera med medlemmen.

IMY anger att föreningar vanligtvis kan behandla uppgifter som behövs för att uppfylla medlemsavtalet med medlemmen. ([Integritetsskyddsmyndigheten](#))

Rättslig förpliktelse

I vissa fall kan föreningen behöva behandla personuppgifter för att uppfylla en skyldighet enligt lag eller annan bindande reglering.

Intresseavvägning

I vissa fall kan behandling ske med stöd av en intresseavvägning, när föreningen har ett berättigat intresse som väger tyngre än den registrerades intresse av skydd för sina personuppgifter.

Samtycke

När föreningen använder samtycke som rättslig grund ska samtycket vara frivilligt, specifikt, informerat och lämnas genom en aktiv handling.

Samtycke är därför separat från själva medlemsansökan. Ett nej till frivillig publicering ska inte påverka möjligheten att vara medlem.

5. Bilder och filmer

Fotografier och filmer där en person kan identifieras är personuppgifter.

([Integritetsskyddsmyndigheten](#))

Föreningen kan fotografera och filma i samband med exempelvis träningar, tävlingar, uppvisningar och andra arrangemang.

Publicering av bilder och filmer hanteras enligt föreningens stadgar och enligt gällande dataskyddslagstiftning. När föreningen vill använda bilder eller filmer på ett sätt som kräver samtycke ska samtycket ange vad bilderna/filmerna ska användas till och var de kan publiceras.

Ett lämnat samtycke kan när som helst återkallas.

6. Registerutdrag för ledare

Föreningen begär och kontrollerar personuppgifter i samband med kontroll av begränsat registerutdrag för personer som har direkt och regelbunden kontakt med barn, i enlighet med Riksidrottsförbundets regler och föreningens stadgar. Föreningen sparar inte själva registerutdraget eller uppgifter om dess innehåll. Föreningen dokumenterar endast att kontrollen har genomförts.

7. Till vilka kan personuppgifter lämnas?

Personuppgifter kan, när det är nödvändigt och har stöd i en rättslig grund, lämnas till eller behandlas av:

- Svenska Danssportförbundet (DSF),
- Sveriges Riksidrottsförbund (RF),
- RF-SISU Dalarna,

- DSF-distriktet Bergslagens Danssportförbund,
- tävlings- och licensadministrativa system,
- leverantörer som föreningen anlitar för exempelvis medlemsadministration, betalning, kommunikation, IT eller andra administrativa tjänster.

Föreningen lämnar inte ut personuppgifter till andra aktörer för deras egna ändamål utan att det finns stöd för behandlingen.

Föreningen ska vidta lämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder för att skydda personuppgifterna och begränsa tillgången till personer som behöver uppgifterna för sitt uppdrag. ([Integritetsskyddsmyndigheten](#))

8. Överföring till länder utanför EU/EES

Om föreningen använder en tjänst som innebär att personuppgifter överförs till ett land utanför EU/EES ska föreningen säkerställa att överföringen sker i enlighet med GDPR och att erforderliga skyddsåtgärder finns.

Om sådan överföring är aktuell ska den registrerade informeras om detta enligt gällande dataskyddsregler. ([Integritetsskyddsmyndigheten](#))

9. Hur länge sparas personuppgifterna?

Föreningen sparar personuppgifter så länge de behövs för det ändamål de samlades in för.

När medlemskapet upphör ska uppgifter som inte längre behövs normalt raderas eller avidentifieras. Vissa uppgifter kan dock behöva sparas längre om föreningen är skyldig att göra det enligt lag, bokföringsregler, föreningsadministrativa regler eller för att kunna fastställa, göra gällande eller försvara rättsliga anspråk.

Föreningen ska ha rutiner för gallring och lagringstider.

10. Är det obligatoriskt att lämna personuppgifter?

Vissa personuppgifter behöver lämnas för att föreningen ska kunna behandla en medlemsansökan och administrera medlemskapet.

Om nödvändiga uppgifter inte lämnas kan föreningen i vissa fall inte registrera eller administrera medlemskapet.

Uppgifter som endast behövs för frivilliga ändamål, exempelvis vissa former av publicering, är inte en förutsättning för medlemskap.

11. Dina rättigheter

Du har enligt GDPR, beroende på omständigheterna och vilken rättslig grund som används, bland annat rätt att:

- få information om hur dina personuppgifter behandlas,
- begära tillgång till de personuppgifter som föreningen behandlar om dig,
- begära rättelse av felaktiga eller ofullständiga uppgifter,
- begära radering i vissa situationer,
- begära begränsning av behandlingen i vissa situationer,
- invända mot behandling som sker med stöd av intresseavvägning,
- återkalla ett samtycke när behandlingen grundar sig på samtycke.

Vilka rättigheter som gäller och i vilken omfattning beror på den rättsliga grunden och omständigheterna i det enskilda fallet.

12. Återkalla samtycke

Om du har lämnat samtycke till exempelvis publicering av bilder eller filmer kan du när som helst återkalla samtycket. Kontakta:

Föreningen Malung Sportdansare

E-post: kontakt@malungsportdansare.se

Telefon: 0735-39 56 03

Det ska vara lika enkelt att återkalla ett samtycke som att lämna det. När ett samtycke återkallas ska föreningen upphöra med den fortsatta behandling som enbart grundar sig på samtycket.

([Integritetsskyddsmyndigheten](#))

13. Klagomål

Om du anser att föreningen behandlar dina personuppgifter på ett sätt som strider mot GDPR har du rätt att lämna klagomål till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY).

Föreningen ser gärna att du först kontaktar föreningen så att vi får möjlighet att utreda och rätta till eventuella fel.

14. Automatiserat beslutsfattande

Föreningen använder inte automatiserat beslutsfattande eller profilering som har rättsliga följder eller på liknande sätt väsentligt påverkar medlemmen.

15. Mer information

Föreningens stadgar finns tillgängliga via föreningen.

Denna integritetsinformation kan uppdateras om föreningens personuppgiftsbehandling förändras eller om gällande regler förändras.

Senast uppdaterad: 1 augusti 2026